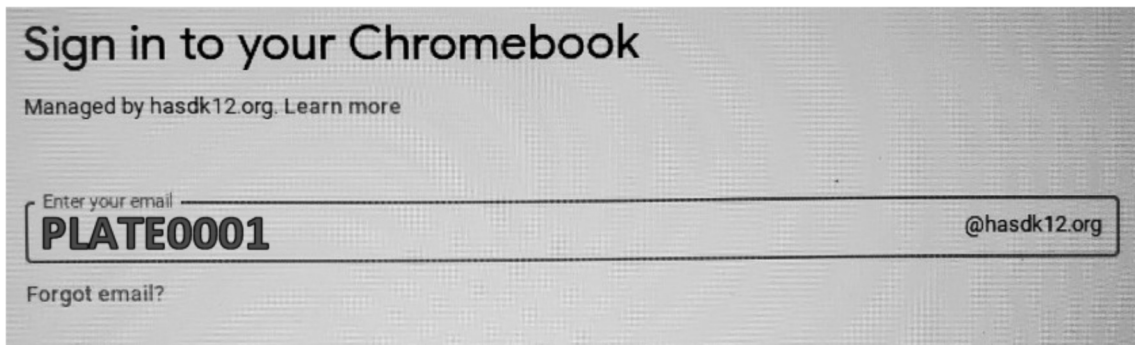


## EL USO DE UNA COMPUTADORA DE DISTRITO REQUIERE UN PROCESO DE INICIO DE 3 PASOS

**Nombre de Usuario-** A cada estudiante se le dará una dirección de correo electrónico que termina en **hasdk12.org**. Hay ocasiones en las que necesita usar la dirección de correo electrónico completa para iniciar sesión y las ocasiones en las que solo necesita la parte inicial para iniciar sesión. Esta página explicará las diferencias.

Ejemplo de correo electrónico del estudiante  
**PLATE0001@hasdk12.org**

**Paso #1.** La primera vez que inicie sesión en una computadora del distrito, necesitará su dirección de correo electrónico completa. la parte de **@hasdk12.org** se introducirá automáticamente; sólo es necesario introducir la primera parte



Sign in to your Chromebook

Managed by hasdk12.org. [Learn more](#)

Enter your email

**PLATE0001** @hasdk12.org

[Forgot email?](#)

**PASO#2.** Inicie sesión en Content Keeper. Solo necesitarás la parte inicial de tu correo electrónico para iniciar sesión en Content Keeper.

NO AGREGAR EL HASDK12.ORG



**ContentKeeper**  
Proven Internet Security for the Enterprise

ContentKeeper Authentication

ContentKeeper IP Authentication  
www.hasdk12.org

UJS **PLATE0001**

Pass **password**

LOGIN

**Paso#3.** Inicie sesión en Microsoft con su dirección de correo electrónico y contraseña completa.

Sign in

to continue to Outlook

**PLATE001@hasdk12.org**